



## Praktikumsvereinbarung zum Schülerbetriebspraktikum

### Zwischen der Schülerin/dem Schüler

.....  
Name, Vorname

geb. am

.....  
Anschrift

Tel.

.....  
Gesetzlicher Vertreter

### und dem Praktikumsbetrieb

.....  
Name des Betriebes

Praxisanleiter/in

.....  
Anschrift des Betriebes

Tel.

wird nachstehende Praktikumsvereinbarung über ein zweiwöchiges gelenktes Praktikum geschlossen:

#### 1. Allgemeines

Das Schülerbetriebspraktikum ist eine Schulveranstaltung.  
Der/die Praktikant/-in soll die Regeln und Gesetzmäßigkeiten eines betrieblichen Ablaufs kennen lernen und seine/ihre eigenen beruflichen Fertigkeiten erproben.

#### 2. Beginn, Dauer

Die Praktikumsdauer beträgt ca. 2 Wochen. Das Praktikum beginnt am 25.06.2025 und endet am 09.07.2025, ohne dass es einer ausdrücklichen Kündigung bedarf.

#### 3. Pflichten der Vertragspartner

Der Praktikumsbetrieb verpflichtet sich,

- dem/der Praktikanten/-in im Rahmen seiner Möglichkeiten die nötigen beruflichen Kenntnisse und Fähigkeiten so zuvermitteln, dass der/die Praktikant/-in seine/ihre Eignung für das getestete Berufsbild einschätzen kann. Eine Verpflichtung zur späteren Übernahme entsteht nicht
- die Bestimmungen zum Jugendschutz einzuhalten
- dem/der Praktikanten/-in einen schriftlichen Praktikumsnachweis auszustellen. Dabei ist mindestens der Beurteilungsbogen (s. Anlage) auszufüllen und der vom Schüler erstellte Praktikumsbericht zu unterzeichnen.



Der/die Praktikant/-in verpflichtet sich,

- die ihm/ihr übertragenen Aufgaben sorgfältig und gewissenhaft auszuführen
- den Weisungen der Mitarbeiter und des Betreuers im Unternehmen nachzukommen und die geltenden Unfallverhütungsvorschriften sowie die Betriebsordnung zu beachten
- den Vorschriften über die Schweigepflicht während des Praktikums und danach nachzukommen
- das Unternehmen im Falle der Arbeitsverhinderung unverzüglich zu informieren. Im Krankheitsfall ist darüber hinaus spätestens ab dem dritten Krankheitstag eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung einzureichen. Die Schule ist hierüberin Kenntnis zu setzen.
- einen ausführlichen Praktikumsbericht zu schreiben, der als „sonstige Leistung“ im Fach BWL berücksichtigt wird.

#### 4. Arbeitszeit

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt maximal 35 Stunden (unter 15 Jahren)\*/40 Stunden (unter 18 Jahren)\*. Die tägliche Arbeitszeit beträgt 7 (8)\* Stunden. Dem/der Praktikanten/-in stehen täglich 60 Minuten Pause zu. Die erste ist nachspätestens 4,5 Stunden Arbeitszeit zu gewähren.

*\*Nichtzutreffendes bitte streichen*

#### 5. Vergütung, Urlaub

Der/die Praktikant/-in hat keinen Anspruch auf Vergütung und Urlaub.

#### 6. Versicherungsrechtliche Regelungen

Der gesetzliche Haftpflicht- und Unfallversicherungsschutz wird durch den Schulträger gewährleistet. Der Krankenversicherungsschutz ist privat geregelt.

.....  
*Ort, Datum*

.....  
*Unterschrift Praktikumsbetreuer/ Personalverantwortlicher*

.....  
*Unterschrift Praktikant/-in*

.....  
*Unterschrift Erziehungsberechtigter*

Diese Praktikumsvereinbarung wurde der Schule vorgelegt.

.....  
*Ort, Datum*

.....  
Betreuende Lehrkraft, Barbara-von-Sell-Berufskolleg (Stempel)